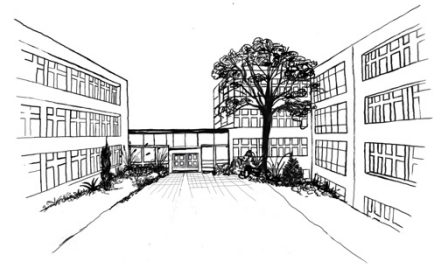


# Hellweg-Gymnasium Bochum

Europaschule in NRW



## WebUntis Sprechtag für Eltern

### Wichtige Hinweise:

- 1) Die Anmeldung funktioniert nur über einen Internetbrowser
- 2) Es gibt zwei Anmeldephasen:

**1. Phase: Anmeldung für Eltern, die von einer Lehrkraft eingeladen wurden**

**2. Phase: Anmeldung für Eltern, ohne vorherige Einladung seitens der Lehrkraft**

**Hinweis:** Sollten Sie einen Termin in der 1. Phase buchen und haben keine Einladung über das System erhalten (Lehrer sind rot oder gelb markiert), so wird Ihr Termin am Ende der 1. Phase automatisch gelöscht.

- 3) Die Anmeldung erfolgt immer mit dem Account, welcher dem Kind zugeordnet ist. Sollten Sie mehrere Kinder an der Schule haben, so müssen Sie sich mit jedem Account einzeln einloggen.
- 4) Es werden 70% der Termine bei der jeweiligen Lehrkraft per vorherige Anmeldung vergeben. Am Tag des Elternsprechtages können die restlichen 30% noch spontan bzw. kurzfristig gebucht werden. Dazu nutzen Sie den Aushang an der Tür des Sprechzimmers.

## Inhalt

Einführung .....	3
1 Benutzer für „WebUntis Sprechtag“ .....	4
2 Sprechtags-Anmeldung auf der Startseite .....	4
3 WebUntis Sprechtag mit einem Elternbenutzer .....	4
3.1 Buchen der Gesprächs-Zeitblöcke .....	4
3.1.1 Erster Schritt - Lehrer anzeigen.....	5
3.1.2 Zweiter Schritt - Termine wählen.....	5
3.2 Dritter Schritt - Meine Termine.....	6

## Einführung

Dieses Dokument soll für Erziehungsberechtigte eine Unterstützung in der Bedienung von „WebUntis Sprechtag“ bieten. Es beinhaltet die allgemeine Nutzung des Sprechtags, die Terminbuchung und die anschließende Generierung des Terminberichtes.

Eine Übersicht zur Sprechtags-Anmeldung:

Startseite bei der Anmeldung über dem Browser

Anzeige aktiver Sprechtag mit geöffnetem Anmeldefenster

Übersicht in PDF-Form

Lehrer, die Sie dringend sprechen möchten, sind markiert

Buchung der Termine, durch klicken auf die Zeitblöcke

## 1 Benutzer für „WebUntis Sprechtag“

Bei der Buchung der Sprechtags-Gespräche haben Sie als Erziehungsberechtigter die Möglichkeiten, sich online Termine zu buchen. Bitte beachten Sie, dass die Buchung nur über einen Internetbrowser funktioniert. Eine Terminbuchung in der App ist leider nicht möglich. Eine Anzeige über die gebuchten Termine ist auch über die App möglich.

## 2 Sprechtags-Anmeldung auf der Startseite

Sobald die Anmeldephase für Eltern aktiv ist, wird nach dem Einloggen in WebUntis auf der Startseite bzw. auf der Heute-Seite der Sprechtag angezeigt.

**Heute** 13.09.2023

---

Letzte Anmeldung: Mittwoch, 13.09.2023 17:47:24

Sie haben keine E-Mail in ihrem Profil hinterlegt.

---

**Elternsprechtag Anleitung** 18.12.2023  
Hier können Sie sich bis 15.12.2023 18:00 zum Sprechtag anmelden.

---

Nachrichten

---

Keine Tagesnachrichten

Den Beginn und das Ende der Anmeldephase wird angezeigt.

## 3 WebUntis Sprechtag mit einem Elternbenutzer

### 3.1 Buchen der Gesprächs-Zeitblöcke

Über den Link auf der Startseite gelangen Sie auf die eigentliche Anmeldeseite für den Sprechtag.

1
Lehrkraft anzeigen

2
Termine wählen

Alle Lehrkräfte

Relevante Lehrkraft

		Mo. 18.12. Elternsprechtag 1	Mo. 18.12. Elternsprechtag 2	Mo. 18.12. Elternsprechtag 3
Kinder				
<div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <span style="color: #e67e22;">👁</span> <span style="color: green;">●</span> <span>Test6b Test</span> </div>		Bur	SII	Termine
Lehrkraft		15:00		
<div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <span style="color: #e67e22;">👁</span> <span style="color: green;">●</span> <span>Bur</span> <span style="margin-left: 20px;">spf, m, sp</span> </div>		15:06		
<div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <span style="color: #e67e22;">👁</span> <span style="color: green;">●</span> <span>SII</span> <span style="margin-left: 20px;">d, sp</span> </div>		15:12		
		15:18	✓	15:18 Burzenski (m, sp, spf, 112)
		15:24		
		15:30		
		15:36		

### 3.1.1 Erster Schritt - Lehrer anzeigen



In dieser Liste werden „Alle Lehrkräfte“ und „Relevante Lehrkräfte“ angezeigt. Relevante Lehrkräfte sind die Lehrkräfte, die Ihre Kinder unterrichten.



bedeutet, sie haben eine **Einladung** erhalten mit „verpflichtendem“ Gesprächsbedarf. In diesem Fall sollten Sie auf jeden Fall einen Termin buchen.



bedeutet, sie haben eine **Einladung** erhalten mit „erwünschtem“ Gesprächsbedarf.

Sollte kein Symbol hinter der Lehrkraft erscheinen, so buchen Sie bitte keinen Termin. Dieser wird anschließend gelöscht und Sie können keinen weiteren Termin bei der Lehrkraft buchen.

### 3.1.2 Zweiter Schritt - Termine wählen

Leere Terminansicht ohne gebuchte Termine:




In dieser Matrix-Ansicht werden nun die einzelnen Gesprächstermine von Ihnen gebucht. Die Termine sind in drei Blöcke aufgeteilt (Elternsprechtag 1, Elternsprechtag 2, Elternsprechtag 3). Diese können Sie durch ein „Klicken“ auswählen, damit Ihnen mehr Zeiten angezeigt werden.

Zusätzlich sehen Sie in diesem Beispiel auf dem ersten Blick, dass Lehrer **Bur** rot markiert ist, da von diesem Lehrer eine Einladung vorliegt.

Klicken Sie nun auf einen Zeitblock (eine Zelle) um einen Gesprächsblock zu buchen. Im folgenden Beispiel wird Gespräch bei Lehrer Bur gebucht.

2 Termine wählen



	Mo. 18.12. Elternsprechtag 1	Mo. 18.12. Elternsprechtag 2	Mo. 18.12. Elternsprechtag 3
	Bur	SII	Termine
16:00			
16:06			
16:12			
16:18	✓		16:18 Burzenski (m, sp, spf, 112)
16:24			

Die grau markierten Zellen sind blockiert, d.h. diese können Sie nicht anklicken und buchen. Im obigen Beispiel hat der WebUntis-Administrator eingestellt, dass zumindest ein Zeitblock von 6 Minuten für den Raumwechsel zwischen den Gesprächen notwendig ist. Aus diesem Grund wird eine ganze Zeile blockiert. Andere Gründe, wieso Zeitblöcke blockiert sind: Lehrer ist zu dieser Zeit abwesend oder hat bereits Terminbuchungen.

### 3.2 Dritter Schritt - Meine Termine

Zum Schluss haben Sie eine Übersicht zu Ihren gewählten Gesprächszeiten. Dazu klicken Sie auf dieses



Symbol

Diese Termine können Sie auch als Bericht in PDF-Format herunterladen und z.B. ausdrucken und zum Sprechtag mitnehmen. Neben dem Namen können Sie auch die Fächer und den Raum der Übersicht entnehmen. Die Termine können Sie auch über die App abrufen. Dafür gehen Sie auf Start und auf Sprechtag. Dies funktioniert allerdings nur, wenn ein Sprechtag aktiviert wurde.

2 Termine wählen

	Bur	SII	Termine
15:18	✓		15:18 Burzenski (m, sp, spf, 112)

Weitere Unterstützung (auf [www.untis.at](http://www.untis.at)):

- Videos (darunter auch zu WebUntis Sprechtag): [http://www.untis.at/HTML/hilfe\\_video.php](http://www.untis.at/HTML/hilfe_video.php)
- Div. Anleitungen unter [http://www.untis.at/HTML/webuntis\\_manuals.php](http://www.untis.at/HTML/webuntis_manuals.php)
- Online-Hilfe: <http://www.untis.at/HTML/WebHelp/de/untis/index.html> □

Versionsbroschüre in der weitere Details zum Sprechtag stehen:

<http://www.untis.at/Downloads/int/Manuals/de/WebUntis2017.pdf>